

## Organisatorische Informationen

Wir möchten Ihnen heute ein paar Informationen und Hinweise bezüglich des Ablaufes an die Hand geben.

### Aufbau:

- Messeaufbau ist ab Freitag, 31. März 2023 **ab 12:00 Uhr – 18:00 Uhr** möglich bzw. am Samstag, 01. April 2023 **ab 06:00 Uhr – 08:30 Uhr**
- Am Messetag muss bis **09:30 Uhr** der Aufbau abgeschlossen und der Stand bezogen sein.
- **Die Fluchtwege müssen zu jeder Zeit freigehalten werden!!!**
- Jeder Aussteller ist für Auf- und Abbau selbst verantwortlich.
- Normale Tische und Stühle stehen im Konferenzzentrum in ausreichender Stückzahl zur Verfügung. Stehtische gibt es nur in sehr begrenzter Anzahl (hier gilt: Wer zuerst kommt, greift zu. Eine Reservierung ist nicht möglich). Werden Stehtische unbedingt benötigt, so empfehlen wir diese mitzubringen.
- 230 V Steckdosen (Boden- bzw. Wandsteckdosen) für haushaltsübliche Stromverbraucher sind vorhanden, aber nicht unbedingt direkt am Messestand. Bringen Sie deshalb Verlängerungskabel und Mehrfachsteckverteiler mit, falls Sie einen Stromanschluss am Stand benötigen.
- Denken Sie auch an „**Kleinkram**“ wie Klebeband, Schere, Schnur u. ä.

### Während der Messe:

- Wir müssen Sie besonders darauf hinweisen, dass auf den Fußboden besondere Rücksicht genommen werden muss. Achten Sie darauf, dass Sie keine bleibenden Verschmutzungen durch Öl, Farben, Metallspäne sowie Aufkleber o. ä. hinterlassen. Kontrollieren Sie an Ihrem Messestand Ihre Aufsteller sowie sonstiges mitgebrachtes Mobiliar, ob dieses Kratzer hinterlassen könnte. Das Team des Konferenzentrums wird darauf achten und ggf. darauf bestehen die entsprechenden Objekte entweder zu sichern oder zu entfernen. Sollten Schäden durch unsachgemäße Benutzung erfolgen, werden Ihnen diese in Rechnung gestellt.
- Jeglicher Abfall, der vor, während und nach der Messe durch Sie entsteht, muss von Ihnen wieder mitgenommen werden.

### **Ihr Müll kann nicht im Konferenzzentrum verbleiben!**

- Achten Sie bitte auf Ihre Wertsachen am Stand. Bisher hatten wir noch keine Probleme mit Diebstahl und wir hoffen auch, dass es dabei bleibt.



#### Abbau:

- **Der Abbau ist frühestens ab 15:00 Uhr möglich und muss bis 17:00 Uhr abgeschlossen sein!** Ein Abbau zu einem früheren Zeitpunkt kann von uns nicht geduldet werden. **Bitte weisen Sie Ihr Stand-Personal darauf hin!**
- Wir werden bei Zuwiderhandlung dieses anmahnen und im Wiederholungsfall behalten wir uns weitere Maßnahmen, bis hin zum Ausschluss für das nächste Jahr vor!
- **Alle größeren Verschmutzungen der Standfläche sind von Ihnen zu entfernen. Die Standfläche muss so übergeben werden, dass eine problemlose Oberflächenreinigung durch die Reinigungskräfte erfolgen kann. Auch bitten wir Sie auf Giveaways in Form von Popcorn o.ä. zu verzichten!**

#### Parken:

- **Aufgrund der beengten Parkverhältnisse sind wir durch das Ordnungsamt mit Auflagen konfrontiert. Wir bitten um Beachtung.**
- Die Parkraumüberwachung am Konferenzzentrum wird durch eine Sicherheitsfirma durchgeführt. Den Anweisungen dieser Ordnungskräfte ist Folge zu leisten.
- Wir möchten Sie als Aussteller bitten, Ihre Fahrzeuge entweder in der Tiefgarage des Konferenzzentrums zu parken (**kostenpflichtig!**) oder, wenn diese belegt ist, auf den Parkplatz „Bahnhof Sennfeld“ (ca. 10 Gehminuten) auszuweichen. Weitere Parkplätze siehe Skizze.
- **Die Parkplätze rund um das Konferenzzentrum sind für die Besucher frei zuhalten!**
- Auch Transporter, Anhänger oder LKW dürfen nicht am Konferenzzentrum abgestellt werden. Dies gilt auch für Freitag, **31. März 2023 nach 18:00 Uhr.**
- Für den Aufbau notwendige Fahrzeuge am Messetag sind bis **08:00 Uhr** zu entfernen. Vor allem vor dem Eingangsbereich.
- Während des Messebetriebes **10:00 -15:00 Uhr** dürfen keine Fahrzeuge zum Laden oder Entladen den Eingangsbereich anfahren. Dieser Hauptrettungsweg ist unbedingt frei zu halten.

#### Verpflegung:

Wie in jedem Jahr werden während der Messe alkoholfreie Getränke wie z.B. Kaffee, Tee und herzhafte sowie süße Snacks usw. angeboten.  
**Achtung!** Verzehrgutscheine werden durch das Team des Mercure Hotels ab dem **01. März 2023** verkauft. Der Preis beträgt 3,00 Euro pro Getränk bzw. Speise. Aufgrund des geringen Rechnungsbetrages ist eine Bezahlung nur in Bar oder per EC Karte möglich. Rechnungen werden Ihnen ausgestellt. Wir empfehlen Ihnen, die Verzehrgutscheine bereits im Vorfeld abzuholen, da am Veranstaltungstag mit sehr großem Andrang zu rechnen ist. Bei Fragen steht Ihnen der Empfang des Mercure Hotel unter der Nummer **09721 73060** zur Verfügung.

Benötigen Sie weitere Informationen oder haben Sie Fragen, so wenden Sie sich bitte an die Wirtschaftsjunioren Schweinfurt **[info@bit-schweinfurt.de](mailto:info@bit-schweinfurt.de)**



1. Tiefgarage im Konferenzzentrum, Kostenpflichtig!
2. Parkplatz am Konferenzzentrum. Ausschließlich für Besucher
3. Parkhaus „Museum Georg Schäfer“, Kostenpflichtig!
4. Parkplatz an den Wehranlagen. Ausschließlich für Besucher
5. Parkplatz „Sennfelder Bahnhof“. Hier können auch Anhänger abgestellt werden.